

ZARZĄDZENIE NR 1075 / VI / 2014
Burmistrza Gminy Chojna
z dnia 16 lipca 2014r.

w sprawie: przeprowadzenie konsultacji społecznych z mieszkańcami na temat części wydatków Budżetu Gminy Chojna na 2014 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594, poz.645,poz.1318, z 2014r. poz. 379), oraz § 4 ust. 2 Uchwały Nr XXV/239/2013 Rady Miejskiej w Chojnie z dnia 24 stycznia 2013r.w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Chojna (Dz.Urz. Woj. Zach., poz. 1167) zarządzam co następuje:

§1

Postanawiam przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Chojna na temat części wydatków z budżetu Gminy Chojna na 2015 rok w kwocie 500.000,00 zł.

§2

Konsultacje, o których mowa w ust. 1, określone są „Budżet Obywatelski”. Zasady i tryb przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego określa załącznik nr 1.

§3

Wzór wniosku o ujęcie zadania w Budżecie Obywatelskim określa załącznik nr 2.

§4

Wzór karty do głosowania na zadania do zrealizowania w Budżecie Obywatelskim określa załącznik nr 3.

§5

Pełnomocnikiem ds. konsultacji społecznych ustanawiam Wojciecha Długoborskiego – Zastępcę Burmistrza.

§6

Jednostką organizacyjną gminy odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji społecznych jest Urząd Miejski w Chojnie.

§ 7.

Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie badania opinii mieszkańców poprzez opublikowanie propozycji zadań do zrealizowania w ramach części wydatków budżetu Gminy Chojna na 2015 rok wraz z uzasadnieniem na stronie internetowej BIP Chojna oraz na tablicy ogłoszeń w dniach 6-10 października 2014 r.

§ 8.


Informacja o wynikach konsultacji zostanie podana do publicznej wiadomości w terminie do 31 października 2014r. od daty ich zakończenia na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Chojna.

§ 9.

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Chojnie.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

z up. BURMISTRZA

mgr Wojciech Długoborski
Zastępca Burmistrza

Zasady i tryb przeprowadzania „BUDŻETU OBYWATELSKIEGO”

w Gminie Chojna w 2014 roku

§1. Postanowienia ogólne

1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Chojna na temat części wydatków z budżetu Gminy Chojna na 2015 rok w kwocie 500.000,00 zł, określane są jako „Budżet Obywatelski Gminy Chojna na rok 2015”.
2. W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być proponowane zadania o charakterze lokalnym, które mieszczą się w kompetencjach gminy i służą poprawie warunków życia mieszkańców.
3. Zaproponowane zadania powinny być możliwe do zrealizowania w trakcie jednego roku budżetowego.

§ 2. Zgłaszanie zadań

1. Propozycje zadań do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec zameldowany na terenie Gminy Chojna, który ukończył 18 lat.
2. Formularz zgłaszania zadań do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego jest dostępny na stronie internetowej BIP Chojna, w Urzędzie Miejskim w Chojnie.
3. Formularz uznany zostaje za ważny, jeśli wypełnione są wszystkie pola oznaczone jako obowiązkowe.
4. Weryfikacją i ewentualnym opracowywaniem szacunkowych kosztorysów dla poszczególnych zadań zajmie się Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego we współpracy z Burmistrzem Gminy Chojna.
5. Wypełnione formularze zadań przesyła się w wersji elektronicznej na adres: budzetobywatelski@chojna.pl lub składa osobiście w wersji papierowej w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Chojnie w godzinach urzędowania.
6. Autorzy poszczególnych zadań mogą wraz z formularzem złożyć materiały promocyjne dotyczące projektu (wielkość max. - 1 kartka formatu A4).

§ 3. Analiza i weryfikacja zadań

1. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego, we współpracy z Burmistrzem Gminy Chojna, przeprowadza weryfikację zgłoszonych zadań pod względem formalnym i merytorycznym.
2. W przypadku stwierdzenia, iż formularz z propozycją zadania do budżetu obywatelskiego jest niekompletny albo nie zawiera istotnych informacji niezbędnych do analizy zadania, zespół wystąpi telefonicznie albo za pośrednictwem poczty elektronicznej do autorów propozycji o uzupełnienie informacji w ciągu 3 dni. Nieuzupełnione formularze zostaną odrzucone.
3. Ostateczną decyzję o odrzuceniu zadania podejmuje Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego, we współpracy z Burmistrzem Gminy Chojna w drodze głosowania członków zespołu, przy czym odrzucone zostają w pierwszej kolejności formularze, w których pojedyncze zadanie przekracza kwotę Budżetu Obywatelskiego.
4. Pozytywnie oraz negatywnie zweryfikowane zadania opublikowane zostaną wraz z uzasadnieniem na stronie internetowej BIP Chojna oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 4. Zasady głosowania i wybór zadań

1. Zadania są oceniane w głosowaniu.
2. Prawo do udziału w głosowaniu ma każdy mieszkaniec zameldowany na terenie Gminy Chojna,, który ukończył 18 lat.
3. **Aby prawidłowo oddać głos należy** : wybrać maksymalnie 3 zadania z poniższej listy poprzez postawienie znaku "X" w odpowiednim polu w kolumnie „Wybór”, wpisać czytelnie swoje imię i nazwisko, adres zameldowania oraz numer PESEL, podpisać zawarte na karcie oświadczenie.
4. W głosowaniu na zadania do budżetu obywatelskiego można oddać tylko jeden głos.
5. **Głos uznaje się za nieważny**, jeśli zachodzi, co najmniej jedna z poniższych okoliczności: na karcie wybrano więcej niż 3 zadania, mieszkaniec odda więcej niż jedną kartę w głosowaniu na zadania, wpisane na karcie imię i nazwisko, adres zameldowania lub numer PESEL są nieczytelne, numer PESEL jest niepoprawny, oświadczenie zawarte na karcie nie zostało podpisane.
6. Karty do głosowania dostępne będą na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chojnie lub sekretariacie Urzędu Miejskiego w Chojnie (w godzinach urzędowania).
7. Głosowanie następuje poprzez przesłanie skanu wypełnionej karty do głosowania drogą elektroniczną na adres budzetobywatelski@chojna.pl lub wrzucenie karty do urny zlokalizowanej w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Chojnie. Przy czym z jednego adresu e mail można wysłać skan tylko jednej karty do głosowania.
8. W przypadku oddania głosów w formie elektronicznej za głosy ważne uznane zostaną te, które wpłyną do godz. 24.00 ostatniego dnia głosowania
9. Obliczenie wyniku polega na zsumowaniu punktów oddanych na każde z zadań oraz obliczeniu średniej oceny dla każdego z zadań.
10. Do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego wybiera się te zadania, które uzyskały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na Budżet Obywatelski, z zastrzeżeniem, że mogą to być wyłącznie te zadania, które zostały ocenione, przez co najmniej 10% głosujących.
11. Informacja o wyniku głosowania podawana jest niezwłocznie:
 - ✓ na stronie internetowej BIP Chojna,
 - ✓ na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Chojnie.

§ 5. Harmonogram

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1. Zgłaszanie propozycji zadań | od 8 do 22 września 2014r. |
| 2. Analiza i weryfikacja wniosków | od 23 do 30 września 2014r. |
| 3. Podanie do publicznej wiadomości wniosków pozytywnie i negatywnie zweryfikowanych | 01 października 2014r. |
| 4. Głosowanie | od 6 do 10 października 2014r. |
| 5. Podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania | do 30 października 2014r. |

§6. Postanowienia końcowe

Ostateczna realizacja zadań wskazanych przez mieszkańców nastąpi po zatwierdzeniu projektu Budżetu Gminy Chojna na rok 2015 przez Radę Miejską w Chojnie w terminie określonym w art. 239 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885, poz. 938, poz. 1696, z 2014r. poz. 379).

WZÓR WNIOSKU O UJĘCIE ZADANIA W BUDŻECIE OBYWATELSKIM GMINY CHOJNA

Nazwa zadania *

.....
.....
.....

Miejsce realizacji zadania *

.....
.....
.....

Opis zadania * (opis zadania ze wskazaniem uzasadnienia potrzeby zrealizowania zadania, koniecznych do wykonania prac oraz spodziewanych efektów po jego zakończeniu):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Szacunkowy koszt zadania *

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Imię i nazwisko wnioskodawcy (autora) *

Adres zameldowania *

Adres do korespondencji *

PESEL *

Nr telefonu *

Adres e – mail *

* - pola obowiązkowe

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem mieszkańcem/mieszkanką Chojny, który/a ukończył/a 18 lat, i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury budżetu obywatelskiego na 2014 r. zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926) Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz, że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy Chojna.

Data i podpis

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 1075 / VI / 2014
Burmistrza Gminy Chojna
z dnia 16 lipca 2014r.

WZÓR KARTY DO GŁOSOWANIA

mieszkańca Gminy Chojna na zadania do zrealizowania w Budżecie Obywatelskim Chojny na 2015r.

Zasady głosowania

Aby prawidłowo oddać głos należy :

- ✚ wybrać maksymalnie 3 zadania z poniższej listy poprzez postawienie znaku "X" w odpowiednim polu w kolumnie „Wybór”,
- ✚ wpisać czytelnie swoje imię i nazwisko, adres zameldowania oraz numer PESEL,
- ✚ podpisać zawarte na karcie oświadczenie.

W głosowaniu na zadania do budżetu obywatelskiego można oddać tylko jeden głos.

Głos uznaje się za nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności: na karcie wybrano więcej niż 3 zadania, mieszkaniec odda więcej niż jedną kartę w głosowaniu na zadania, wpisane na karcie imię i nazwisko adres zameldowania lub numer PESEL są nieczytelne, numer PESEL jest niepoprawny, oświadczenie zawarte na karcie nie zostało podpisane.

| Lp. | Nazwa zadania | Szacunkowy koszt realizacji zadania | Wybór |
|-----|---------------|-------------------------------------|-------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| | | | |

Imię i nazwisko *

Adres zameldowania *

PESEL *

* - pola obowiązkowe

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem mieszkańcem/mieszkanką Chojny, który/a ukończył/a 18 lat, i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury budżetu obywatelskiego na 2014 r. zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926)Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz, że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy Chojna.

Data i podpis