

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Przebudowa drogi Chojna - Kaliska - Godków - etap I.**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Chojna

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 811684574

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Jagiellońska 4

1.5.2.) Miejscowość: Chojna

1.5.3.) Kod pocztowy: 74-500

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL428 - Szczeciński

1.5.7.) Numer telefonu: 914141035

1.5.8.) Numer faksu: 914141117

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: info@chojna.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.chojna.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przebudowa drogi Chojna - Kaliska - Godków - etap I.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-11f2bae0-e303-11ec-9a86-f6f4c648a056

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00192733/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-06-03 10:20

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00040018/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.4 Przebudowa drogi Chojna – Kaliska – Godków – etap I

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspxorazRegulaminieePUAP>.

3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

5. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcą za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: zam_publiczne@chojna.pl.

8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email zam_publiczne@chojna.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Magdalena Andrzejewska – inspektor ds. zamówień publicznych, telefon (91) 414 10 35 wew. 35;

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chojna;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: info@chojna.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22

RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**4.1.1.) **Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie4.1.2.) **Numer referencyjny:** DIR.271.4.20224.1.3.) **Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane4.1.4.) **Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie4.1.8.) **Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie4.1.13.) **Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje przebudowę drogi gminnej pomiędzy miejscowościami Godków – Kaliska – Chojna na dz. ewidencyjnych nr 5, 6/2 i 10/4 obręb Kaliska gmina Chojna, zlokalizowanych na terenie powiatu gryfińskiego w ramach zadania pn.: „Przebudowa drogi Chojna – Kaliska – Godków – etap I”.

2. Zakres robót budowlanych obejmuje również przebudowę skrzyżowań z drogami gminnymi, wykonanie zjazdów indywidualnych oraz do pól uprawnych. Projektowana klasa techniczna drogi – L (lokalna).

3. W ramach zadania planuje się wykonanie nawierzchni bitumicznej z betonu asfaltowego na całym odcinku. Całkowita długość odcinka wynosi 3100 m, natomiast w ramach niniejszej inwestycji planuje się wykonanie odcinka drogi od km 1+500,00 do 3+100,00 o długości 1600 m.

4. Na całym odcinku drogi należy wykonać pobocza z kruszywa łamanego, stabilizowanego mechanicznie wraz z miałowaniem miałem kamiennym oraz mijanki zlokalizowane na łukach poziomych, w obrębie skrzyżowań z drogami pobocznymi oraz w miejscu występowania zabudowy jednorodzinnej w miejscowości Kaliska.

5. W ramach przebudowy drogi gminnej uwzględniono ponadto prace związane z infrastrukturą towarzyszącą. Przewidziano m.in. regulację włazów istniejących studni kanalizacyjnych poprzez dostosowanie góry włazów do projektowanej rzędnej jezdni, a także demontaż kolidujących z inwestycją lamp solarnych.

6. Zakres prac obejmuje również roboty pomocnicze i towarzyszące oraz inne prace konieczne do wykonania, nie ujęte w dokumentacji projektowej, a niezbędne do wykonania ze względu na warunki terenowe, sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa.

4.2.6.) **Główny kod CPV:** 45233220-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg4.2.7.) **Dodatkowy kod CPV:**

45000000-7 - Roboty budowlane

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45233000-9 - Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2022-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena (C) – waga kryterium 60%;

2) Gwarancja (G) – waga kryterium 40%;

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena” - ocena dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej w Formularzu ofertowym i przeliczona według wzoru:

Cn

----- X 100 X 60% = C

Cx

gdzie: Cn – najniższa cena brutto zaproponowana przez wykonawcę (spośród wszystkich badanych ofert);

Cx – cena brutto zaproponowana przez wykonawcę badanej oferty;

100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach;

C – liczba przyznanych punktów w danym kryterium.

2) Kryterium „Gwarancja”:

Gx

----- X 100 X 40% = G

Gn

gdzie: Gx – okres udzielonej gwarancji przez wykonawcę badanej oferty;

Gn – najwyższy okres udzielonej gwarancji zaproponowany przez wykonawcę (spośród wszystkich badanych ofert);

100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach;

G – liczba przyznanych punktów w danym kryterium.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium „Gwarancja” zgodnie z poniższym:

a) Wykonawca w Formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik 2 do SIWZ) określi okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu na całość wykonanych robót objętych niniejszym zamówieniem.

b) okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach.

c) okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę nie może być krótszy niż 36 miesięcy i nie może być dłuższy niż 60 miesięcy.

d) w przypadku podania w Formularzu Ofertowym (stanowiącym załącznik do SIWZ) okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny okres gwarancji 60 miesięcy a punkty w kryterium zostaną obliczone jak w przypadku podania 60-miesięcznego okresu gwarancji.

e) w przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu Ofertowym (stanowiącym załącznik do SIWZ) nie określi okresu gwarancji udzielonej Zamawiającemu na całość wykonanych robót objętych niniejszym zamówieniem przyjmuje się, iż udzielona przez Wykonawcę gwarancja wynosi minimalny okres gwarancji, o którym mowa w SIWZ, tj. 36 miesięcy.

f) do kryterium „gwarancja udzielona przez Wykonawcę” będzie brany pod uwagę okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu na całość wykonanych robót objętych niniejszym zamówieniem.

3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy zaokrągleniu ceny należy przyjąć następującą zasadę zaokrągleń: liczbę kończącą się cyframi 0-4 zaokrąglamy w dół, a cyframi 5-9 w górę. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich: cyfrowo i słownie.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczona według wzoru:

$Sp = C + G$

Gdzie: Sp – suma przyznanych punktów dla Wykonawcy w kryteriach: „Cena” i „Gwarancja”;

C – ilość punktów przyznana w kryterium: „Cena”,

G – ilość punktów przyznana w kryterium: „Gwarancja”

5. Najwyższa łączna liczba punktów przyznanych ofercie wg powyższych kryteriów jest 100%.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu

realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) wykonał (zakończył) należycie w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwa zamówienia publiczne, polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie drogi o nawierzchni bitumicznej o wartości co najmniej 1.000.000,00 zł brutto każda z tych robót lub jedno zamówienie o wartości co najmniej 2.000.000,00 zł brutto, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotu, na rzecz którego zamówienia te zostały wykonane.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców w całości.

b) dysponuje lub będzie dysponować osobą na stanowisku, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy przy realizacji niniejszego zamówienia, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej. Wymagane uprawnienia: uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności inżynierskiej drogowej do kierowania robotami budowlanymi drogowymi.

2. Zamawiający uzna odpowiadające wyżej wymienionym warunkom i równoważne im uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, jeżeli będą potwierdzać zakres uprawnień osoby na stanowisko kierownika budowy oraz pozwalać na wykonanie przedmiotu zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca w formularzu oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy;

b) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - załącznik nr 5 do SWZ.

Wykaz robót należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. Wykaz.

c) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z

informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

Wykaz osób należy złożyć w oryginale. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny Wykaz osób.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Ofertę stanowi Formularz oferty, zgodny z załącznikiem nr 1 do SWZ oraz załącznikiem do Formularza oferty – Tabelą elementów rozliczeniowych (plik .xlsx).

2. Do oferty należy dołączyć:

1) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

2) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Decyduje moment wpływu środków do Zamawiającego.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Chojnie 03 9370 0007 0000 0664 2000 0002

2) w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (z zastrzeżeniem, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym) – Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej na Platformie.

4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć Wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika oraz tytułem: „wadium – Przebudowa drogi Chojna – Kaliska – Godków – etap I”.

5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia:

1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;

2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory dotyczące gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy PZP, bez potwierdzania tych okoliczności,

2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

7. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się, aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.

8. W formularzu oferty należy wpisać nr konta rachunku bankowego, na które Zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

3. W przyp.zm.wys.VAT w sytuacji, gdy w trakcie realiz.umowy nastąpi zm.VAT dla robót obj.umową.Zamaw.dopu.możl.zm.wys.wynagr.o kwotę równą różnicy wVAT ,jednakże wyłącznie co do części wynagr.za roboty,których do dnia zm.VATjeszcze nie wyk.4.W przyp.zm.regulacji prawnych odnosz.się do praw i obowią.str,wprowadz.po zawarciu umowy,wywoluj.niezbędną potrzebę zm.sposobu realiz.umowy,Zamaw.dopuszcza zm.sposobu realiz.umowy,wys.wynagrlub term.zakończ.realiz.umowy.5.Zm.term.wyk.przedm.umowy,będzie możl.w sytuacjach,gdy:1)Wyst.opóźn.w przekaz.terenu budowy,za które nie ponosi odpow.Wykon-możliwa jest zm.term.wyk.umowy o okres równy opóź.w stos.do term.realiz.,2)wyst.jeden z nieprzewidz.warunków real.umowy,tj.:a)odkrycie niezinventaryzow.elem.infrastr.naziemnej lub podziemnej,b)odkrycie wadliwie wyk.robót przez poprzednich wykon,c)konieczn.usun.kolizji z istniej.infrastr.naziemną lub podziemną a nieprzew.w dok.projekt,możliwa jest zm.term.wyk.przedm.umowy o ilość dni nieprzechr.czasu na opracow.projektu oraz uzysk.odpow.zezwoleń lub decyzji lub uzgo.lub wytycz.lub war.techn.oraz na wyk.robót naprawczych lub związ.z usunięciem kolizji lub obiektu;3)wyst.konieczność:zm.zakr.umowy lub wyk.prac dodatk.lub uwzgl.wpływu innych przedś.lub działań powiązanych z umowy-możliwa jest zm.term.wyk.umowy o ilość dni nieprzechr.okresu trwania przeszkody i umożl.prawidł.wyk.umowy;4)wyst.konieczność wyk.robót zamiennych,których nie można było przewidzieć, a będą miały wpływ na przedł.term.wyk.umowy-możliwa jest zm.term.wyk.umowy o ilość dni nieprzechr.czasu na uzysk.odpow.zezwoleń lub uzgod.lub wytlub decyzji oraz wyrobót zamiennych;5)wystąpią przeszk.obiekt.charakt,w tym: klęski żyw,epidemie,warunki atmosf.uniemożl.ze wzgl.technolog.prowadzenie rob.bud.lub przeprow.prób lub sprawdzeń lub dokonyw.odb-pomimo dołoż.przez Wykon.starań,aby rob.mogły zostać zrealiz.i zawiadom.Zamaw.w term.7dni o takiej sytuacji-możliwa jest zm.term.wyk.umowy o ilość dni nieprzekraczaj.okresu trwania przeszkody z uwzgl.reżimu technolog.;6)wyst.okol.leżąca po str.Zamaw.,w szczególń.wstrzym. robót przez Zamaw.,koniecz.usun.błędów lub wprowadz.zmian w dokum.,nastąpi odmowa wyd.przez organ admin.lub inne podm.wymag.decyzji,post.,zezwoleń,uzgodnień lub war.techn.,z przyczyn niezawinionych przez Wykon.-możliwa jest zm.term.wykon.umowy o ilość dni nieprzekracz.czasu wstrzym.całości lub części robót oraz niezbę.na uzysk.odpow.decyzji,post.,zezwoleń,uzgodnień lub war.techn;7)wyst.przeszkody związ.z prowadz.równolegle pracami bud.lub montażow.przez inne podmioty-możliwa jest zm.terminu wyk. umowy o ilość dni nieprzekraczaj.okresu trwania przeszkody;8)możliwa jest zm.term.wyk.umowy o ilość dni nieprzekracz.czasu na wyk robót zami.lub związ.ze zm.sposobu spełn.świadc.lub sposobu przeprowadz.robót lub ogranicz.zakresu umowy;9)zm.sposobu lub term.wyk.umowy w niezbed.zakr., aby Wykon.po ustaniu lub usunięciu przeszkód mógł wykonać prawidł.umowę;10)zm.wynagr.oraz jeżeli w wyniku opisanych przeszkód wyst.opóźnienie w robotach, Zamaw.dopuszcza zm.term.realiz.w zakresie adekwatnym do przyczyny powodującej konieczności zmian.W takim wypadku dopuszcza się także zm.sposobu wyk.umowy.W przyp.przestojów lub opóźnień w wyk.prac przez Wykon.będących następstwem błędów w wymaganiach Zamaw.,jednakże z wyłąc.z błędów jakie doświadczony Wykon.dokładając należytej starann.powinien wykryć w trakcie badania wymagań Zamaw.,Zamaw.dopuszcza możl.zm.wynagrodz.oraz jeżeli wskutek opóźnień w wyk.prac wyst.opóź.lub wydłuż.czasu koniecz.dla wyk.przedm.umowy,Zamaw.dopu.zm.term.zakoń.realiz.umowy,poprzez wydł.o okres takiego opóźn.lub o okres o jaki czas konieczny dla wyk.umowy po wprowadz.zm.będzie dłuższy od czasu wyk.przewidzianego dla Wykon.przed taką zmianą.6.Zamaw.dopuszcza zm.skutkującą skróceniem term.real.umowy o uzgodn.okres.7.Zm.wynagrodz.um.będzie możl.w nast.przypadkach gdy:c.d w Inf.dodatkowe

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**SEKCJA VIII – PROCEDURA****8.1.) Termin składania ofert:** 2022-06-20 10:00**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-06-20 10:30**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2022-07-19

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1) Wystąpi konieczność zastąpienia projektu zamiennego, bez którego wyk. umowy byłoby niemożliwe lub obciążone błędem; 2) wystąpi konieczność realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmianę obowiązującego prawa lub niedostępność na rynku; 3) nastąpi konieczność zmiany zakresu umowy, wyk. prac dodatkowych, których nie można było przewidzieć na etapie projektu, konieczność uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć lub działań powiązanych z przedmiotem umowy. 8. Zm. polegająca na zmianie sposobu spełnienia świadczenia lub ograniczeniu zakresu przedmiotowej umowy, w tym zmianie technologii, w szczególności jeżeli nastąpi(a): 1) konieczność realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumencie, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wyk. umowy lub niezgodnością z obowiązującymi standardami, wymaganiami technicznymi; 2) konieczność realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa; 3) konieczność realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych z uwagi na czasową lub całkowitą niedostępność materiałów lub technologii (np. zaprzestania produkcji). 9. Zm. wskazane w ust. 8 będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającej oddanie przedmiotowej umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększenia wynagrodzenia tytułu takich zmian wyłącznie w kwocie równej zwiększeniu z tego powodu kosztów. Każda ze zmian może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 10. 10. W przypadku, gdy z przyczyn technicznych, które nie mogły być przewidziane przez Zamawiającego, mimo dołożonej staranności lub które ujawniły się podczas wyk. prac lub gdy jest to korzystne dla interesu publicznego lub interesu Zamawiającego, w zakresie w jakim korzyść może polegać na zmianach mających wpływ na: 1) przyspieszenie wyk., 2) obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie, lub użytkowanie, 3) poprawę sprawności, wydajności wyk. robót dla Zamawiającego, 4) poprawę bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienie procesu budowy, 5) poprawę bezpieczeństwa użytkownika, 6) poprawę parametrów technicznych, 7) poprawę parametrów funkcjonalno-użytkowych, 8) aktualizację rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmianę obowiązków przepisów. 11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu wyk. umowy, zmniejszenia zakresu umowy lub zmianę wynagrodzenia oraz jeżeli skutek wprowadzenia tych zmian wystąpi opóźnienie lub wydłużenie czasu koniecznego dla wyk. umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji umowy poprzez ich wydłużenie o okres takiego opóźnienia lub o okres jaki okaże się konieczny dla wyk. umowy. 12. W przypadku zmniejszenia zakresu umowy lub rezygnacji z określonych robót – jeżeli zmniejszenie lub rezygnacja dotyczy całego elementu zakresu rzeczowo-finansowego, to nastąpi odliczenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wartości tego elementu; natomiast jeżeli dotyczy części robót z danego elementu, to obliczenie wartości niewykonanego zakresu lub robót, z których zrezygnowano, o którą pomniejszone zostanie wynagrodzenie należne Wykonawcy, nastąpi na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o ceny jednolite wynikające z oferty, a w razie ich braku na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o następujące założenia: stawki robocizny, koszty materiałów, sprzętu, koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk – wykonawca przyjmie na podstawie wydawnictwa Sekocenbud za kwartał w którym Wykonawca złożył ofertę, przy czym wysokość stawki robocizny robót inżynierskich zostanie przyjęta jak dla stolicy woj. zachodniej, a pozostałe elementy jako wartości średnie. W przypadku braku odpowiedzi w pozycji w Sekocenie wyliczenie zostanie wykonane w oparciu o średnie stawki i ceny rynkowe dla danych robót, i następnie zaakceptowane przez Zamawiającego. 13. W przypadku robót dodatkowych, nieobjętych pierwotnym zamówieniem lub zamiennymi – jeżeli zamiana podlegająca będzie całym elementem zakresu rzeczowo-finansowego, to nastąpi odliczenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wartości tego elementu oraz ustalenie wartości robót, które mają być wykonane w miejsce robót tego elementu na podstawie jak w ust. 12, która to wartość zostanie doliczona do wynagrodzenia należnego Wykonawcy; natomiast jeżeli zamiana dotyczy części robót z danego elementu, to obliczenie wartości robót podlegających zamianie, o którą zmniejszone zostanie wynagrodzenie należne Wykonawcy, nastąpi na podstawie kosztu różnicowego sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o ceny jednolite wynikające z załącznika 2 do Umowy, a w razie ich braku na podstawie jak w ust. 12.