UCHWAŁA Nr XXXI/247/2021
RADY MIEJSKIEJ w CHOJNIE
z dnia 25 marca 2021 r.

w sprawie nadania Statutu Centrum Kultury w Chojnie

Na podstawie art. 9 ust. 1 i ust. 2, art. 13 ust. 1 i ust 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2020) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Nadaje się Statut Centrum Kultury w Chojnie w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Chojna.

§ 3. Traci moc uchwała nr XVI/167/2012 r. Rady Miejskiej w Chojnie z dnia 26 kwietnia 2012 r. w sprawie nadania statutu Centrum Kultury w Chojnie (Dz. Urz. Woj. Zach. poz. 1394).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady
Radosław Karwan

Uzasadnienie
do UCHWAŁY Nr XXXI/247/2021
RADY MIEJSKIEJ w CHOJNIE
z dnia 25 marca 2021 r.

w sprawie nadania Statutu Centrum Kultury w Chojnie

Zgodnie z art. 9 ust. 1 i ust. 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej jednostki samorządu terytorialnego organizują działalność kulturalną, tworząc samorządowe instytucje kultury, dla których prowadzenie takiej działalności jest podstawowym celem statutowym. Prowadzenie działalności kulturalnej jest zadaniem własnym jednostek samorządu terytorialnego o charakterze obowiązkowym. Z kolei w myśl art. 13 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej instytucje kultury działają na podstawie aktu o ich utworzeniu oraz statutu nadanego przez organizatora. Organizację wewnętrzną instytucji kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora tej instytucji, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

W związku z rozwojem Centrum Kultury w Chojnie, utworzeniem Centrum Informacji w Chojnie i potrzebą zmian organizacyjnych, a także likwidacją filii: Świetlica Osiedlowa Chojna Lotnisko, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Załącznik do uchwały Nr XXXI/247/2021
Rady Miejskiej w Chojnie
z dnia 25 marca 2021 r.

Statut
Centrum Kultury w Chojnie

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Centrum Kultury jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną i nabytą częścią mienia.

2. Centrum Kultury jest samorządową instytucją kultury, która działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.);

2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1479);

3) uchwały nr XVII/162/99 Rady Miejskiej w Chojnie, z dnia 18 listopada 1999 r. w sprawie przekształcenia Centrum Kultury w Chojnie z zakładu budżetowego w instytucję kultury.

3. Centrum Kultury jest wpisane do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Chojna pod nr 1.

§ 2. Bezpośredni nadzór nad Centrum Kultury, w tym nad jego gospodarką finansową sprawuje Gmina Chojna reprezentowana przez Burmistrza Gminy Chojna.

§ 3. Siedzibą Centrum Kultury jest miasto Chojna. Centrum Kultury prowadzi działalność w Ratuszu, przy Placu Konstytucji 3 Maja w Chojnie.

Rozdział II
Cel i zadania

§ 4. Podstawowym celem działania Centrum Kultury jest pozyskiwanie i przygotowywanie społeczeństwa do aktywnego uczestnictwa w kulturze, współtworzenia jej wartości, wszechstronne działanie w zakresie kultury, mające na celu szeroko rozumianą edukację kulturalną oraz upowszechnianie kultury na rzecz mieszkańców miasta i gminy Chojna, promocję dziedzictwa kulturowego gminy.

§ 5. 1. Do podstawowych zadań Centrum Kultury należy w szczególności:

1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych;

2) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;

3) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz rozbudzanie zainteresowań dotyczących edukacji i sztuki;

4) tworzenie warunków do propagowania kultury ludowej, rękodzieła ludowego i artystycznego;

5) organizowanie imprez kulturalnych i rozrywkowych (m. in. z okazji świąt i rocznic państwowych, lokalnych, okolicznościowych, itp.);

6) kształtowanie wzorców aktywnego uczestnictwa w kulturze;

7) upowszechnianie dóbr kultury regionalnej, ogólnopolskiej i światowej;

8) upowszechnianie czytelnictwa poprzez udostępnianie książek, czasopism i innych materiałów bibliotecznych oraz prowadzenie działalności informacyjnej;

9) propagowanie amatorskiego i zawodowego ruchu artystycznego;

10) prowadzenie świetlic środowiskowych i wiejskich poprzez wspieranie społeczności lokalnych w procesie wychowania dzieci i młodzieży, kształtowania postaw społecznych poprzez

objęcie ich w czasie wolnym od zajęć szkolnych opieką oraz organizowanie zajęć rekreacyjnych, edukacyjnych i innych;

11) upowszechnianie sportu i rekreacji w celu propagowania zdrowego trybu życia, zagospodarowanie czasu wolnego, szczególnie dzieci, młodzieży, a także osób starszych i niepełnosprawnych, tworzenie warunków do rozwoju sportu, kultury fizycznej i szeroko pojętej rekreacji;

12) opracowywanie oraz rozpowszechnianie materiałów informacyjnych i promocyjnych;

13) zarządzanie, opracowywanie i przygotowywanie materiałów na strony internetowe w oparciu o bieżące i planowane wydarzenia;

14) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji przedsięwzięć kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych;

15) umożliwienie sprawnego funkcjonowania systemu informacji turystycznej;

16) promocja wsi i regionu.

2. Zadania Centrum Kultury realizowane są przede wszystkim poprzez:

1) organizowanie: czytelnictwa, kół zainteresowań, klubów, amatorskich zespołów artystycznych, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb społeczności lokalnej poprzez zapewnienie jej właściwych warunków lokalowych, wykwalifikowanej kadry, niezbędnego wyposażenia do prowadzenia zajęć i prezentacji osiągnięć;

2) organizowanie imprez: rozrywkowych, rekreacyjnych, okolicznościowych, koncertów, spektakli, festynów, wystaw, odczytów, pikników, projekcji filmów itp.;

3) organizowanie konkursów, przeglądów, festiwali, wystaw itp. amatorskiego ruchu artystycznego;

4) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie materiałów bibliotecznych;

5) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych i udostępnianie ich na miejscu z uwzględnieniem specyficznych potrzeb osób chorych i niepełnosprawnych;

6) prowadzenie działalności informacyjno – bibliotecznej oraz podejmowanie działań kulturotwórczych, wynikających z potrzeb środowiska lokalnego;

7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej i instruktorskiej;

8) współpracę z innymi instytucjami i stowarzyszeniami;

9) prowadzenie, jako dodatkowej działalności gospodarczej, której dochód w całości przeznaczony jest na działalność statutową;

10) prowadzenie działalności w zakresie sportu i rekreacji (zawody, turnieje, kreatywne formy spędzania czasu wolnego, szkolenia kadry instruktorów, tworzenie bazy sportowo-rekreacyjnej, itp.);

11) publikację druków promocyjnych (m. in. ulotek, plakatów, zaproszeń, biletów, biuletynów i innych materiałów promujących Centrum Kultury i Gminę);

12) gromadzenie informacji z zakresu turystyki i udostępnianie zainteresowanym osobom i instytucjom;

13) poradnictwo dla turystów, wydawanie i kolportaż materiałów promocyjnych i informacyjnych;

14) współpracę z samorządem lokalnym, gospodarczym, stowarzyszeniami i instytucjami w zakresie kreowania lokalnego produktu turystycznego i jego promocji (udział w targach, festynach, konkursach);

15) obsługę turystów w zakresie promocji regionu (atrakcje turystyczne, wypoczynek, zabytki, obiekty kulturowe, wycieczki, imprezy, edukacja krajoznawcza itp.).

Rozdział III
Zarządzanie i organizacja

§ 6. 1. Centrum Kultury zarządza Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Gminy Chojna na zasadach określonych w ww. ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Szczegółowy zakres obowiązków dyrektora Centrum Kultury określa Burmistrz Gminy Chojna.

§ **7.** 1. W skład Centrum Kultury w Chojnie wchodzą:
1) Dom Kultury;
2) Miejska Biblioteka Publiczna w Chojnie;
3) Centrum Informacji w Chojnie.
2. Dom Kultury dzieli się na:
1) Dział Organizacji Imprez;
2) Dział Programowy;
3) Dział Administracyjno – Gospodarczy;
4) Dział Finansowo – Księgowy.
3. Miejska Biblioteka Publiczna w Chojnie dzieli się na:
1) Dział Instrukcyjno – Metodyczny;
2) Dział Gromadzenia i Opracowywania Zbiorów;
3) Oddział dziecięco-młodzieżowy;
4) Oddział dla Dorosłych;
5) Dział Regionalny.
4. Dopuszcza się możliwość łączenia poszczególnych działów wymienionych w ust. 2 i ust. 3.

§ **8.** Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Centrum Kultury.

§ **9.** Zasady wynagrodzenia pracowników określają ogólnie obowiązujące przepisy oraz regulamin wynagradzania pracowników Centrum Kultury w Chojnie, nadany przez Dyrektora Centrum Kultury po zasięgnięciu opinii Burmistrza Gminy Chojna.

§ **10.** Centrum Kultury prowadzi działalność statutową na podstawie rocznych planów działalności, które opracowuje i zatwierdza Dyrektor.

Rozdział IV
Majątek i finanse

§ **11.** Podstawą działalności finansowej Centrum Kultury jest roczny plan finansowy, ustalony przez Dyrektora – z zachowaniem wysokości dotacji, przyznanej przez Radę Miejską w Chojnie.

§ **12.** 1. Źródłami finansowania Centrum Kultury są:
1) dotacje z budżetu;
2) wpływy z prowadzonej działalności;
3) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych;
4) opłaty za uczestnictwo w organizowanych działaniach kulturalnych i edukacyjnych;
5) dotacje unijne.
2. Otrzymane środki finansowe Centrum Kultury przeznaczone są w całości na działalność statutową.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ **13.** Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.