

BPI.2510.4.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

I ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Chojna, ul. Jagiellońska 4, 74-500 Chojna, NIP: 858-17-26-144

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

W ramach zadania Gmina Chojna planuje wykonać hydroizolację pokrycia papowego dachu o powierzchni 595,49 metrów kwadratowych na budynku szkolnym w Krzymowie.

III SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OPRACOWANIA:

Zakres prac obejmuje:

1. przygotowanie pokrycia dachowego, kominów , obróbek blacharskich oraz usunięcie pęcherzy na pokryciu papowym,
2. zabezpieczenie masztów, kominków wentylacyjnych i elementów instalacji odgromowej,
3. wykonanie miejscowych napraw pokrycia w miejscach pęknięć poprzez dodatkowe mocowanie ocieplenia ze styropianu kołkami obustronnie wzdłuż pęknięć oraz wypełnienie uszczelniające w miejscach pęknięć, ubytków na połaci dachu i połączeniach obróbek blacharskich z połacią dachu, kominami, rurami wywiewnymi i murami.
4. zagruntowanie powierzchni z papy oraz obróbek blacharskich,
5. wykonanie warstwy hydroizolacyjnej grubości 2 mm z polimocznika metodą natryskową,

IV OFERTA:

1. Oferta wykonawcy winna posiadać następujące elementy:
 - 1) Nazwę i siedzibę Wykonawcy,
 - 2) Cenę netto i brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

V TERMIN WYKONANIA ZADANIA:

Termin realizacji zamówienia określa się na dzień 31 sierpnia 2018 r.

VI PŁATNOŚĆ

Wynagrodzenie będzie płatne na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Chojnie.

VII OSOBA UPRAWNIONA ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTU

Ze strony Zamawiającego uprawnione do kontaktu z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień są:

1. Paulina Andreatto-Król, tel. 91 414 10 35 w.57, bpi@chojna.pl
2. Krzysztof Niedźwiedzki, tel, 91 414 10 35 w. 57, bpi@chojna.pl

VIII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę na wykonanie przedmiotu umowy należy złożyć do 06.08.2018 r. w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Chojnie pok. 12. Dopuszczalne jest dla zachowania terminu złożenia oferty w formie elektronicznej na adres: bpi@chojna.pl oraz w późniejszym terminie w formie papierowej.

IX ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy.
2. Istotne postanowienia umowy.
3. Klauzula informacyjna.
4. Rzut poziomy z zestawieniem powierzchni.

Otrzymują:

1. Adresat
2. UM. BPI a/a

BURMISTRZ

mgr Adam Fedorowicz

Załącznik do zapytania
ofertowego nr 1
BPI.2510.4.2018

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

Zamawiający:

GMINA CHOJNA
ul. Jagiellońska 4
74-500 Chojna

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nr telefonu / fax

Adres e-mail

Nr REGON

Nr NIP

Nr konta bankowego

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe na realizację zamówienia publicznego polegającego na wykonaniu hydroizolacji pokrycia papowego dachu o powierzchni 595,89 metrów kwadratowych na budynku szkolnym w Krzymowie, w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Krzymowie” oferujemy przyjęcie do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w Zapytaniu ofertowym i oświadczamy, że:

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za łączną, ogólną wartość:

..... zł brutto (słownie:)

w tym% VAT, tj. zł; zł netto (słownie:).

2. Oświadczam/y, że ceny wykazane w ust. 1., uwzględniają wszystkie koszty Wykonawcy, związane z wykonaniem zamówienia.

3. Zamówienie zamierzam/y wykonać sami / przy udziale podwykonawców.**

4. Akceptuję/my termin wykonania zamówienia zgodnie z treścią Zapytania ofertowego.

5. Po zapoznaniu się z zapisami *Istotnych dla stron postanowień umowy*, akceptujemy w całości ich treść.

6. Oświadczam/y, iż dysponuję/my uprawnieniami, wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

8. Oświadczam/y, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT.**

9. Oświadczam/y, że uważam/y się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Zapytaniu.

10. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń.

11. Termin związania ofertą: 30 dni.

12. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest tel. faks e-mail

13. Oświadczam/y, że w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/my się do zawarcia pisemnej umowy o treści zgodnej z istotnymi postanowieniami umowy, załączonymi do Zapytania w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić.

Istotne postanowienia umowy

Zawarta dnia, w Chojnie pomiędzy:

Gminą Chojna z siedzibą w Chojnie przy ul. Jagiellońskiej 4, NIP: 858-17-26-144, REGON: 811684574 zwaną dalej w treści umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

mgr Adama Fedorowicza – Burmistrza Gminy Chojna

a

..... prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą
.....z siedzibą w, NIP:, REGON:,
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku postępowania administracyjnego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.) na wykonanie zadania pn.:

„Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Krzymowie”

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne pn.:

„Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Krzymowie”

1. Zamówienie obejmuje wykonanie:

- 1) przygotowanie pokrycia dachowego, kominów , obróbek blacharskich oraz usunięcie pęcherzy na pokryciu papowym,
- 2) zabezpieczenie masztów, kominków wentylacyjnych i elementów instalacji odgromowej,
- 3) wykonanie miejscowych napraw pokrycia w miejscach pęknięć poprzez dodatkowe mocowanie ocieplenia ze styropianu kołkami obustronnie wzdłuż pęknięć oraz wypełnienie uszczelniające w miejscach pęknięć, ubytków na połaci dachu i

połączeniach obróbek blacharskich z połacią dachu, kominami, rurami wywiewnymi i murami

- 4) zagruntowanie powierzchni z papy oraz obróbek blacharskich,
- 5) wykonanie warstwy hydroizolacyjnej grubości 2 mm z polimocznika metodą natryskową,

2. Inne obowiązki Wykonawcy robót związane z przedmiotem zamówienia:

- 1) Odpady powstałe podczas wykonywania prac remontowych Wykonawca ma obowiązek zagospodarować lub zutylizować we własnym zakresie.
- 2) Jako załącznik do dokumentacji powykonawczej, na wbudowane wyroby budowlane należy dostarczyć odpowiednie certyfikaty, deklaracje zgodności lub aprobaty techniczne.

§2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w §2 ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1570 z późn. zm.).
3. Wykonawca wykonana roboty objęte zamówieniem siłami własnymi.

§3

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Zaplecze budowy wykonawca organizuje we własnym zakresie.
3. Termin rozpoczęcia robót budowlanych – **niezwłocznie po podpisaniu umowy.**
4. Termin wykonania przedmiotu umowy – **31.08.2018 r..**

Przez wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć wykonanie robót budowlanych i porządkowych i zgłoszenie ich do odbioru. Odbiór końcowy robót będzie dokonany w ciągu 7 dni od daty powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości robót do odbioru. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§4

1. Za wykonanie umowy w zakresie ustalonym w §1 – strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe równe cenie przedstawionej w ofercie cenowej w wysokości

..... zł brutto (słownie.....)

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień niniejszej umowy (również w zakresie zwiększenia koniecznych do wykonania prac i wynagrodzenia Wykonawcy).

Wystąpienie okoliczności stanowiącej podstawę zmian w umowie musi być potwierdzone protokołem konieczności, zatwierdzonej przez obie strony. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§5

1. Wynagrodzenie za wykonanie prac zostanie zapłacone przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
3. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru końcowego.
4. Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zapłata należności następować będzie z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres ... miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia odbioru końcowego, a w przypadku wad – od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy, a dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.

§7

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto;
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za tę pracę za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad.
3. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
4. Za opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca stosować będzie odsetki w wysokości ustawowej.
5. Kary, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 mogą być stosowane łącznie.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją zadań przez Gminę Chojna, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chojna, ul. Jagiellońska 4, 74-500 Chojna, email: info@chojna.pl;
2. Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail iod@chojna.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *wykonanie* hydroizolacji pokrycia papowego dachu o powierzchni 595,89 metrów kwadratowych na budynku szkolnym w Krzymowie, w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Krzymowie” prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;

3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Pana/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

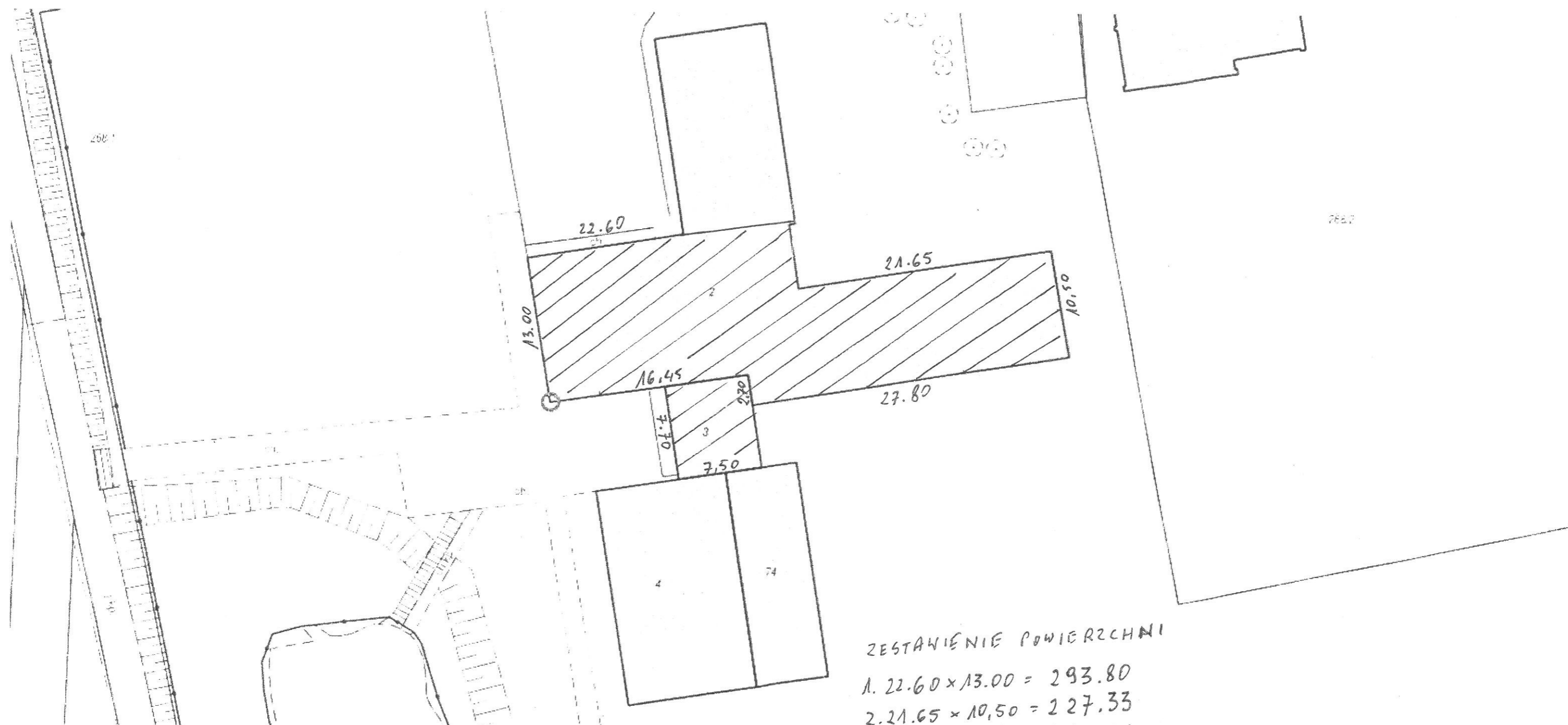
7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



ZESTAWIENIE POWIERZCHNI

1. $22.60 \times 13.00 = 293.80$

2. $21.65 \times 10.50 = 227.33$

3. $6.15 \times 2.70 = 16.61$

4. $7.70 \times 7.50 = 57.75$

595,49 m²