

ZARZĄDZENIE Nr 346/VIII/2019
BURMISTRZA GMINY CHOJNA
z dnia 18 grudnia 2019 r.

zmieniające zarządzenie Burmistrza Gminy Chojna Nr 166/VIII/2019 z dnia 22 maja 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Chojnie

Na podstawie art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), w związku z art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W załączniku nr 1 do zarządzenia Burmistrza Gminy Chojna z dnia 22 maja 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Chojnie dotychczasowa treść działu XIII Premia § 19 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Wysokość funduszu premiowego, o którym mowa w ust. 1 oraz warunki przyznawania i wypłacania premii określa regulamin premiowania pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi w Urzędzie Miejskim w Chojnie w brzemieniu określonym w załączniku nr 4 do Regulaminu.”

2. Regulamin premiowania pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi w Urzędzie Miejskim w Chojnie, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Z dniem 1 stycznia 2020 r. traci moc:

- 1) Regulamin premiowania pracowników zatrudnionych przez Urząd Miejski w Chojnie w ramach robót publicznych (robotnik gospodarczy), obowiązujący od 19 lutego 2010r;
- 2) Regulamin premiowania pracowników zatrudnionych na stanowiskach obsługi w Urzędzie Miejskim w Chojnie, obowiązujący od dnia 1 lipca 2009 r. i zmieniony aneksami z dnia 20.01.2012 r. i 01.03.2013 r.;
- 3) Regulamin premiowania pracowników zatrudnionych w jednostce Ochotniczej Straży Pożarnej w Chojnie oraz Gminie, obowiązujący od dnia 1 lipca 2009 r.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podpisania, w tym podania do wiadomości pracowników w sposób zwyczajowo przyjęty w Urzędzie Miejskim w Chojnie.


BURMISTRZ
mgr Barbara Rawecka

Załącznik
do zarządzenia nr 346/VIII/2019
Burmistrza Gminy Chojna
z dnia 18 grudnia 2019 r.

„Załącznik nr 4
do Regulaminu wynagradzania

REGULAMIN
premiowania pracowników zatrudnionych na stanowiskach
pomocniczych i obsługi
w Urzędzie Miejskim w Chojnie

§ 1. W Urzędzie Miejskim w Chojnie tworzy się dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi fundusz premii w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w wysokości do 40% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 2. Podstawą naliczania i wypłaty premii jest wynagrodzenie zasadnicze.

§ 3. Pracownik nabywa prawo do premii z dniem zatrudnienia. Pracownikom zatrudnionym w ciągu miesiąca przysługującą premię wypłaca się w części proporcjonalnej do liczby przepracowanych dni.

§ 4. Premię wypłaca się w okresach miesięcznych wraz z wynagrodzeniem zasadniczym.

§ 5. Regulamin premiowania obejmuje pracowników obsługi zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w każdym wymiarze.

§ 6. Fundusz premii uruchamiany jest przez Burmistrza Gminy Chojna w okresach miesięcznych po zaistnieniu warunków uzasadniających wypłatę premii.

§ 7. Warunkiem przyznania premii jest:

- 1) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 2) sumienne i staranne wykonywanie obowiązków określonych w przepisach prawa pracy i mieszczących się w zakresie czynności pracownika;
- 3) dbanie o powierzony sprzęt;
- 4) przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
- 5) stosowanie się do zarządzeń i poleceń przełożonych;
- 6) wydajność i operatywność na stanowisku pracy;

§ 8. 1. Wysokość premii indywidualnej w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia wynosi:

- 1) goniec – 20%;
- 2) kierowca – konserwator – 20%;
- 3) konserwator – 20%;
- 4) mechanik samochodowy – 20%
- 5) robotnik gospodarczy – 20%

2 W przypadkach uzasadnionych szczególnymi efektami pracy, wykonywaniem dodatkowych prac, premia indywidualna może być podwyższona do 40%.

3. Propozycję zwiększenia premii, o której mowa w ust. 2 w formie wniosku wraz z uzasadnieniem, przedkłada naczelnik Wydziału do akceptacji Burmistrzowi Gminy Chojna.

§ 9. 1. Premię oblicza się i wypłaca w okresach miesięcznych, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

2. Premia ulega zmniejszeniu:

- 1) za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby albo osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub świadczenie pieniężne zgodnie z ustawą o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa;
- 2) za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek następstw wypadków przy pracy, za które pracownik pobiera zasiłek z ubezpieczenia wypadkowego zgodnie z ustawą o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.

3. Pracownik zachowuje prawo do premii za okres urlopu wypoczynkowego, urlopu okolicznościowego oraz dni wolnych na opiekę nad dzieckiem wynikających z art. 188 Kodeksu Pracy.

§ 10. 1. Premię obniża się w wysokości 100% za każdy dzień nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Pracownik może być pozbawiony premii częściowo lub całkowicie w przypadku:

- 1) wyrządzenia szkody materialnej zakładowi;
- 2) naruszenia w sposób rażący obowiązków pracowniczych.

§ 11. 1. O przyczynie pozbawienia premii należy powiadomić pracownika w formie pisemnej.

2. W terminie 3 dni od daty otrzymania wiadomości o tym fakcie pracownik może złożyć odwołanie do Burmistrza Gminy Chojna.

3. Pisemną decyzję o rozpatrzeniu odwołania należy doręczyć pracownikowi w terminie 7 dni od daty otrzymania odwołania.

§ 12. Pracownicy zatrudnieni na stanowisku pomoc administracyjna, bądź w ramach prac interwencyjnych lub robót publicznych uprawnieni są do premii jedynie w przypadkach uzasadnionych szczególnymi efektami pracy lub wykonywaniem dodatkowych prac w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego.”

BURMISTRZ
Barbara Fawcetta
mgr Barbara Fawcetta